

1. RECRUTEMENT DE CHEF D'ANTENNE DE KENGE/ PROVINCE DE KWANGO

Missions

Sous l'autorité du/de la Coordonnateur (trice) National du projet AVENIR, le Chef d'antenne est chargé de la mise en œuvre et du suivi dans sa zone de compétence, des actions arrêtées dans les Plans de Travail et Budget Annuel (PTBA) et, de contribuer à la réalisation des objectifs du projet AVENIR.

Il/elle est responsable du suivi de l'ensemble des opérateurs partenaires intervenant dans la zone couverte par l'antenne et, de la représentation de l'UGP auprès de l'ensemble des autorités provinciales et des partenaires intervenant dans la province.

Il/elle devra assurer des déplacements réguliers dans la zone couverte par l'antenne, afin de contrôler l'état d'exécution des activités et le travail délivré par les opérateurs partenaires.

Il/elle devra assurer la gestion rationnelle des ressources (humaines, financières, matérielles) mises à sa disposition et la bonne visibilité et réputation du projet dans sa zone d'intervention.

Principales tâches

- Superviser et coordonner l'ensemble des activités du projet dans leurs provinces respectives ;
- Définir et organiser le calendrier des travaux et programmes en concertation avec les partenaires de mise en œuvre, les services techniques, et en tenant compte des différentes contraintes ;
- Contrôler l'état d'exécution des activités et du travail délivré par les opérateurs prestataires dans les zones couvertes par l'Antenne ;
- Animer les réunions provinciales d'élaboration des PTBA et des bilans d'activités et de réalisation,
- Préparer et présenter le rapport d'activités du projet au niveau de la province selon le format et les délais requis ;
- Assurer la fonction de suivi-évaluation des activités du projet dans la province et travailler en synergie avec le responsable en charge du suivi-évaluation pour assurer la collecte, la compilation et la transmission des données sur l'état d'avancement du projet ;
- S'assurer que les experts de l'antenne et les partenaires de la mise en œuvre réalisent la collecte des données dans les délais et la qualité attendus, incluant données SIG ;
- Transmettre régulièrement les données au Responsable du suivi & évaluation via le système de suivi évaluation ;
- Participer à la mise en place du système S&E avec tous les acteurs impliqués et organiser les réunions de réflexions y afférente ;
- Assurer le processus d'établissement de la situation de référence de la zone du projet AVENIR ;
- Assurer l'organisation des ateliers de révision du cadre logique pour l'adapter au contexte et s'assurer que le Projet dispose d'un calendrier cohérent de S&E ;

- Mettre à jour des tableaux de bord de suivi d'exécution et de résultats ainsi que les bases de données pour faciliter le suivi et l'évaluation des actions ;
- Organiser et animer – sous l'impulsion des communautés bénéficiaires pilotes – des ateliers d'auto-évaluation participative et revue/exploitation des rapports issus de ces fora ainsi que des recommandations pertinentes ;
- Assurer l'élaboration périodique des rapports (trimestriels, semestriels et annuels) et des notes de suivi des activités ;
- Réaliser périodiquement les missions de suivi sur l'état d'avancement des activités et des résultats à tous les niveaux (populations, groupements, opérateurs, etc.) ;
- Piloter les ateliers d'évaluation internes et externes organisés périodiquement ;
- Participer aux missions de supervisions et d'évaluation externes et contribuer dans la préparation de la documentation nécessaire ;
- Contribuer à la définition des projets détaillés de travail des opérateurs partenaires intervenant dans les zones couvertes par l'Antenne ;
- Gérer les informations recueillies auprès des opérateurs : en assurer le contrôle et la synthèse pour les besoins de l'UGP et de ses partenaires ;
- Établir des relations fonctionnelles de travail avec les, partenaires de mise en œuvre, les structures déconcentrées de l'État dans les zones couvertes par l'Antenne et les autorités locales dans le cadre de l'exécution des PTBA et cadres de concertation ;
- Participer activement aux missions de supervision annuelles, à la revue à mi-parcours et au rapport d'achèvement ;
- Visiter régulièrement les communautés et vérifier auprès d'elles la pertinence des activités mises en œuvre - Préparer et organiser, en relation avec les fora locaux l'évaluation participative et contribution à l'animation des travaux et l'élaboration des rapports et des recommandations ;
- Gérer efficacement et avec efficience les moyens financiers et matériels mis à la disposition de l'antenne pour le fonctionnement de la structure et en rendre compte à l'UGP selon les règles édictées en la matière ;
- Définir les modalités de transfert des compétences de gestion des infrastructures vers les organisations d'usagers des différents ouvrages et aménagements et suivre leur mise en œuvre (équipements, encadrement, formation, etc.) pour l'atteinte des objectifs de durabilité fixés et mise en application ;
- Gérer de façon efficiente et rationnelle les ressources et soutenir le personnel mis sous sa responsabilité.
- Assurer d'autres tâches suivant la sollicitation de la hiérarchie.

Qualifications et expériences requises

- Être de nationalité de Congolaise (République Démocratique du Congo) ;
- Être titulaire d'un diplôme d'étude supérieure de niveau Bac + 5 au moins en économie, gestion d'entreprise, finance rurale, agro-business, **agronomie, développement rural** ou équivalent ;
- Disposer d'au moins 12 ans d'expérience professionnelle globale dans la mise en œuvre des opérations de développement au sein des administrations publiques ou des unités de projets ,

des ONG internationales, ou ayant travaillé dans le secteur privé (par exemple dans les chaînes de valeur agricole)

- Au moins une expérience dans des fonctions similaires de mise en œuvre de projet de développement axés sur la promotion de l'entrepreneuriat agropastoral rural ciblant les femmes et les jeunes ;
- Justifier des expériences d'animation des processus/initiatives de création /gestion d'entreprises et des partenariats techniques et économiques avec les acteurs des chaînes de valeur agropastorales ;
- Avoir de bonnes capacités de vision stratégique, d'organisation et de leadership ;
- Aptitude au travail en équipe et à l'animation d'un réseau de partenaires sur des thématiques variées ;
- Expérience pratique de la gestion/mise en œuvre de projets dans le contexte de la RDC ;
- Faire preuve de connaissance et d'adhésion à la stratégie du Projet ;
- Bonne connaissance pratique du travail en milieu rural et d'accompagnement des organisations paysannes ;
- Justifier d'une expérience d'au moins 3 ans comme coordonnateur provincial d'une organisation internationale ou projet d'envergure nationale ;
- Maîtrise des outils informatiques (bureautique, internet, comptabilité, utilisation de bases de données ;
- Être âgé de 55 ans au plus à la date de clôture des candidatures.

Contenu du dossier de candidature

Les documents de candidature doivent être constitués des pièces suivantes :

- ✓ Une lettre de motivation signée du (de la) candidat adressée au Secrétaire Générale à l'Agriculture ;
- ✓ Un curriculum vitae actualisé mentionnant au moins trois (3) personnes de référence pour confirmer les expériences et portant une adresse électronique et un numéro de téléphone valide ;
- ✓ Les copies électroniques des titres académiques notariés et attestations de formations ;
- ✓ Les preuves d'expérience, notamment les copies des attestations de service rendu et certificat de travail ;
- ✓ Copie d'une pièce d'identité en cours de validité ;
- ✓ Une copie de certificat d'aptitude physique.

Processus de recrutement

Le recrutement se fera en deux étapes :

- ✓ L'examen des dossiers des candidats : seuls les candidats qui auront réalisé au moins 70% à l'étape documentaire seront invités pour le test écrit ;
- ✓ Le test écrit : seront invités à l'interview que les candidats qui auront atteint le seuil de 70% et au-delà au test écrit.
- ✓ L'interview : le meilleur candidat à l'issue de l'interview sera retenu pour le poste.

Durée du Contrat

Le contrat sera conclu pour une **durée d'un (1) an**, renouvelable sur la base d'une **évaluation satisfaisante des performances** du/de la titulaire. Le renouvellement du contrat sera toutefois limité à la **durée effective de mise en œuvre du Projet**.

Le contrat initial comportera une **période probatoire de six (6) mois**, au terme de laquelle la confirmation définitive du/de la titulaire sera subordonnée à une **évaluation positive des résultats et du comportement professionnel**.

Lieu d'affectation et de prise de fonction

Le/la titulaire du poste sera basé(e) à Kenge, dans la Province du Kwango.

Dépôt des candidatures et clôture

Toute personne intéressée pour ce poste, est priée de déposer son dossier de candidature par voie électronique via la plateforme dédiée à l'adresse suivante : recrutement.saphirdeveloppement.ci et sélectionner le poste souhaité », au plus tard **02 octobre 2026** à 16h00', heure de Kinshasa.